



**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара»
2024 – 2025 учебный год**

У.Б.Эльсаров

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Октябрь 2024	Зам.директора по УВР Джамирзаев А.Г.
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара». 6. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники работодатели, специалисты из других образовательных организаций, представители НКО и др.). 	Октябрь 2024	Зам.директора по УВР Джамирзаев А.Г., зам.дир. по ВР Кайсаров М.А.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара». 	Сентябрь 2024	Директор Эльсаров У.Б., Зам.директора

	МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара»	<p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара».</p> <p>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара».</p> <p>4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара» (издание приказа).</p>		по УВР Джамирзаев А.Г.
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара»	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара».</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Работодатель студент», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», «Студент- студент» в зависимости от запросов МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара».</p>	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.</p> <p>6. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p>	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И., кл. руководители
Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И.
Формирование базы наставников	Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Утвердить программы и графики обучения наставников. 4. Организовать обучение наставников.	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Ноябрь 2024 Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., зам. дир. по ВР Кайсаров М. А.
	Закрепление наставнических пар / групп		1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2024 Директор Эльсаров У.Б., Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	Октябрь 2024 Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г., Адуева С.И.

			5. Проведение заключительной встречи наставника и представляемого.			
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Март-апрель 2025	Директор Эльсаров У.Б., Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Март-апрель 2025	Директор Эльсаров У.Б., Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	
			4. Публикация результатов программ наставничества, лучших наставников, информации на сайте МБОУ «СОШ с. Зандак-Ара». 5. Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".	Май 2025	Зам. директора по УВР Джамирзаев А.Г.	