

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЗАНДАК-АРА»
(МБОУ «СОШ с. ЗАНДАК-АРА»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципални кюштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетан юкьарадешаран учреждени
«ЗАНДАКЪ-АРА ЮЬРТАН ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ЗАНДАКЪ-АРА юьртан ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

16 октября 2020 г.

№85/2

«Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Джамирзаева Аджана Гапирджановича, заместителя директора по УВР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара».
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Зелимханову Айзан Гиланиевну.
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2020 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
5. Утвердить программы Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара». (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара». (Приложение № 3).
7. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБОУ «СОШ с.Зандак-Ара». (Приложение № 4).

8. Каимовой Зайне Дадаловне, заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

9. Джамирзаеву Аджану Гапирджановичу, заместителю директора по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

10. Джамирзаеву Аджану Гапирджановичу вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.

11. Джамирзаеву Аджану Гапирджановичу предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.

12. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор школы



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "У.Б. Эльсаров".

У.Б.Эльсаров